# I.T.C.S. "ERASMO DA ROTTERDAM"

LICEO ARTISTICO INDIRIZZO GRAFICA - LICEO DELLE SCIENZE UMANE OPZ. ECONOMICO SOCIALE
ITI INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI - ITI COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO
VIA VARALLI, 24 - 20021 BOLLATE (MI) TEL. 023506460/75 – FAX 0233300549
MITD450009 – C.F. 97068290150


*Al personale interno all'Erasmo da Rotterdam di Bollate*

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

AVVISO DI SELEZIONE **PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 INCARICHI INDIVIDUALI COME ESPERTO E N. 10 INCARICHI COME TUTOR, *PER IL PERSONALE INTERNO ALL'ERASMO DA ROTTERDAM DI BOLLATE*, AVENTI AD OGGETTO: "Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari"**

**Titolo del Progetto**

# Io lo so che non sono solo

**C.U.P. E24D22002700006**



I.T.C. "ERASMO DA ROTTERDAM" - C.F. 97068290150 C.M. MITD450009 - ADDD563 - ITCS ERASMO DA ROTTERDAM
Prot. 0001518/U del 21/03/2024 12:56 VI.2 - Uscite e piani di spesa

**Articolo 1**

**Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 10 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione di "Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari".

1. Gli incarichi sono individuati in 10 ESPERTI e in 10 TUTOR che realizzano i percorsi in copresenza.
2. In particolare:

| | | |
|---|---|---|
| ***"Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari"*** | N. 10 corsi erogati in orari diversi da quelli della frequenza didattica | n. 20 ore per ciascun percorso individuale |

3. **Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di "Attività formative a favore degli studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati in gruppi di almeno 9 destinatari".**

**Articolo 2**

**Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   a. sia personale interno all'Erasmo da Rotterdam di Bollate;
   b. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   c. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   d. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   e. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;



I.T.C. "ERASMO DA ROTTERDAM" - C.F. 97068290150 C.M. MITD450009 - ADDD563 - ITCS ERASMO DA ROTTERDAM
Prot. 0001518/U del 21/03/2024 12:56 VI.2 - Uscite e piani di spesa

f. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

g. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

h. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

i. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

j. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

***k.*** **possiedano il seguente titolo accademico o di studio: laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale*, per partecipare come Esperto***

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione (All. A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3**

**Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto si farà riferimento alla tabella sottostante (di seguito denominata All. B)



I.T.C. "ERASMO DA ROTTERDAM" - C.F. 97068290150 C.M. MITD450009 - ADDD563 - ITCS ERASMO DA ROTTERDAM
Prot. 0001518/U del 21/03/2024 12:56 VI.2 - Uscite e piani di spesa

| | | | | A cura dell'interessato |
|---|---|---|---|---|
| | Descrizione | punti | Punti max | |
| 1 | Per ogni voto superiore a 100/110 | 0,2 | 2 | |
| 2 | Altra laurea oltre il titolo richiesto | 2 | 2 | |
| 3 | Master universitario | 2 | 6 | |
| 4 | Dottorato di ricerca | 3 | 3 | |
| 5 | Corso di perfezionamento universitario e/o di Specializzazione della durata di almeno di un anno | 1 | 3 | |
| 6 | Partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento specifici | 2 | 10 | |
| 7 | Certificazione competenze informatiche | 1 | 3 | |
| 8 | Certificazione competenze linguistiche | 1 | 3 | |
| 9 | Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza.<br>Elencare pubblicazioni:<br> | 1 | 5 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 10 | Incarichi di Tutor in progetti PON FSE/FSER PNRR | 1 | 10 | |
| | Elencare: | | | |
| 11 | Attività svolta nell'Amministrazione scolastica in qualità di docente Formatore | 1 | 10 | |
| | Elencare: | | | |
| | | | | |

**Nell'allegato B il candidato può chiedere di partecipare come Esperto e/o Tutor**

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:
Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
6. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
8. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale

L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;



I.T.C. "ERASMO DA ROTTERDAM" - C.F. 97068290150 C.M. MITD450009 - ADDD563 - ITCS ERASMO DA ROTTERDAM
Prot. 0001518/U del 21/03/2024 12:56 VI.2 - Uscite e piani di spesa

6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

**Articolo 4**

**Durata dell'incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima prevista dal Progetto Avviso/Decreto: M4C1I1.4-2022-981 Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) a decorrere dal mese Marzo 2024 fino al mese di dicembre 2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

**Articolo 5**

**Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. Il compenso **orario** onnicomprensivo di tutte le ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente è il seguente:
   a. Esperto del percorso € 79,00
   b. Tutor del percorso € 34,00
2. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione dell'attività, come specificato nello schema di lettera di incarico.

**Articolo 6**

**Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, ***entro e non oltre le ore 12:00 del 29/03/2024***, tramite consegna a mano presso la segreteria amministrativa dell' ERASMO DA ROTTERDAM, Via Varalli, 24 20021 Bollate, tramite mail, all'indirizzo: MITD450009@istruzione.it (Oggetto: ***"Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento"***), tramite raccomandata o mediante posta celere, con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: ERASMO DA ROTTERDAM - via Varalli, 24 20021 Bollate (MI),



I.T.C. "ERASMO DA ROTTERDAM" - C.F. 97068290150 - C.M. MITD450009 - ADDD563 - ITCS ERASMO DA ROTTERDAM
Prot. 0001518/U del 21/03/2024 12:56 VI.2 - Uscite e piani di spesa

allegando i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A,
2. Tabella Titoli posseduti, Allegato B
3. Dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, Allegato C
4. Consenso al trattamento dei dati, Allegato D
5. *Curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali **dichiarati** nell'All.B
6. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

**Articolo 7**

**Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

**Articolo 8**

**Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nel Decreto per l'avvio della procedura di selezione.



I.T.C. "ERASMO DA ROTTERDAM" - C.F. 97068290150 - C.M. MITD450009 - ADDD563 - ITCS ERASMO DA ROTTERDAM
Prot. 0001518/U del 21/03/2024 12:56 VI.2 - Uscite e piani di spesa

**Articolo 9**

**Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

**Articolo 10**

**Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Rosaria Lucia Pulia in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale MITD450009@istruzione.it.

**Articolo 11**

**Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito della scuola – www.itcserasmo.it -, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

**Articolo 12**

**Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 13**

**Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Firmato da:
PULIA ROSARIA LUCIA
Codice fiscale: PLURRL64A64F158A
21/03/2024 12:59:42

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*(firma digitale)*